

 Istituto d'Istruzione Superiore "G. Antonietti" - Iseo	PIANO DI LAVORO ANNUALE	Modulo – MR-23 Livello rev. 16 Data rev. 25/10/2021
--	-------------------------	---

ANNO SCOLASTICO 2021-22

Docente: Magazzù Livia

Materia: IRC

Classe: 1^R

Elementi in ingresso:

- a. DPR 87-88-89/2010 (Regolamenti attuativi riordino Licei - Ist. tecnici – Ist professionali statali); Indicazioni Nazionali per i Licei del 26 maggio 2010; Direttiva 65 del 28 luglio 2010 Linee guida per Istituti professionali statali, Direttiva 57 del 15 luglio 2010 Linee Guida per Istituti tecnici; P.O.F 2019-22; Direttiva 4 del 16 gennaio 2012 Linee Guida per il secondo biennio ed il quinto anno degli Istituti Tecnici e Direttiva 5 del 18 gennaio 2012 Linee Guida per il secondo biennio ed il quinto anno degli Istituti Professionali Statali; documento ministeriale di certificazione delle competenze disciplinari al termine del biennio dell'obbligo approvato con integrazioni dal collegio docenti del 29 aprile 2014; risultati di apprendimento declinati per il primo biennio **e per la classe terza** contenuti nelle Linee Guida pubblicate nella sezione "Materiali di lavoro nuovi IP 18-19"; programmazione del CDC; calendario scolastico dell'Istituto; piano annuale delle attività; orario settimanale delle lezioni
 - b. Bisogni formativi degli studenti: esiti dei test d'ingresso somministrati nelle classi prime; risultanze dell'osservazione della situazione di partenza della classe e, in particolare, per le classi prime risultanze della fase di accoglienza e per le terze **quadro delle** competenze disciplinari e di asse certificate al termine dell'obbligo di istruzione
 - c. **Curricola disciplinari e di asse dei nuovi ordinamenti** a suo tempo approvati dal Collegio Docenti e pubblicati sul sito della scuola, sezione <la scuola>. Tali curricula derivano dalle Indicazioni Nazionali per i Licei del 26/5/2010, dalla Direttiva 65 del 28/7/ 2010, 'Linee guida per Istituti professionali statali', dalla Direttiva 57 del 15/7/2010, 'Linee Guida per Istituti tecnici', dalle Indicazioni Nazionali per i Licei e dalle Direttive 4 e 5 del 16/1/2012 e costituiscono l'adattamento alle esigenze formative dell'utenza dell'I.I.S. "G. Antonietti"
 - d. Curricola disciplinari di asse del primo biennio **e delle classi terze** dei nuovi professionali elaborati da gruppi di lavoro, approvati dal CD nella seduta del **12 giugno 2021** e pubblicati sul sito della scuola, sezione <la scuola>
 - e. Piano scolastico per la didattica digitale integrata approvato dal CD **l'8 settembre 2021**
 - f. Piani di lavoro effettivamente svolti stesi dai docenti delle medesime discipline per l'a.s. **20/21**, pubblicati sul sito della scuola nella sezione <studenti e famiglie>
 - g. Tutte le informazioni derivate dall'insegnamento nella classe in questione nel corso degli anni precedenti e/o emerse dal confronto con i colleghi
 - h. Piano di Miglioramento 2019-2022 (**obiettivi di processo 20-21**) IIS Antonietti conseguente al Rapporto di auto valutazione delineato nel luglio 2019
 - i. Progetto di PCTO approvato da CD **il 22 settembre 2021**
 - j. L'esperienza pregressa del docente
1. Nelle riunioni dei dipartimenti disciplinari del **24 settembre 2021** per ogni annualità di studio dalla prima alla quarta si sono focalizzati gli obiettivi di apprendimento, competenze e saperi essenziali delle proprie discipline di riferimento **considerati irrinunciabili** per una seria e coerente acquisizione delle competenze in uscita del PECUP quinquennale di indirizzo

vedi verbale dei dipartimenti di disciplina

 <p>Istituto d'Istruzione Superiore "G. Antonietti" - Iseo</p>	PIANO DI LAVORO ANNUALE	Modulo – MR-23 Livello rev. 16 Data rev. 25/10/2021
---	--------------------------------	---

A. COMPETENZE [SAPER ESSERE] ACQUISITE ANCHE IN AMBITI NON FORMALI QUALI TIROCINI CURRICOLARI [TIROCINIO FORMATIVO AZIENDALE, PROJECT WORK, IMPRESA FORMATIVA SIMULATA] O CERTIFICAZIONI ESTERNE ALLA SCUOLA, A TUTTI GLI EFFETTI PARTE INTEGRANTE DELLA VALUTAZIONE COMPLESSIVA DELLO STUDENTE:

Ogni alunno della classe dovrà essere in grado di:
 conoscersi ed accettarsi per quello che si è, guardandosi con simpatia ed ironia, arricchendo la propria interiorità e la propria dimensione spirituale.
 Acquisire un proprio metodo di studio e di lavoro (comp. cittad.)

B. ABILITÀ [SAPER FARE / PROCESSI MENTALI]:

La classe dovrà essere in grado di:
 crescere nella conoscenza e nella comprensione di noi stessi e della realtà che ci circonda;
 riflettere sull'importanza della dimensione spirituale. Riconoscere l'importanza che la dimensione spirituale e religiosa hanno nella vita di ogni creatura umana.
 Capacità di gestire la comunicazione orale (ab. cittad.)

C. CONOSCENZE [CONTENUTI / CONCETTI]:

La classe dovrà essere in grado di:
 imparare a conoscere le ansie e le paure di ognuno di noi; saper distinguere tra dimensione spirituale e religiosa. Per quanto riguarda quest'ultima, conoscerne anche le caratteristiche principali.

5. **SAPERI DISCIPLINARI** [CON PARTICOLARE ATTENZIONE AI SAPERI DISCIPLINARI RITENUTI ESSENZIALI nei diversi anni scolastici all'interno degli indirizzi di studio presenti nella scuola ED ALLE CONNESSE ABILITA' DA RAGGIUNGERE + AGLI ACCORDI TRA DOCENTI DEL MEDESIMO ASSE CULTURALE in funzione di interventi pluridisciplinari e della revisione/adattamento reciproco dei rispettivi curricula tenuto conto delle competenze in uscita da raggiungere (nb: si rivolga specifica attenzione nelle classi prime dell'ordinamento liceale e tecnico agli accordi assunti tra docenti delle discipline dell'area generale relativamente allo svolgimento di uda finalizzate al recupero / rinforzo delle abilità trasversali dell'asse della comunicazione e di quello logico-matematico, come previsto nel PdM 2019-22, a.s. 21-22)] + **TEMPI DI REALIZZAZIONE PREVISTI** (anche con riferimento ad una eventuale calendarizzazione mensile, bimestrale ecc.)

ESPOSTI PER

A :

- ☒ Unità tematiche o didattiche disciplinari o interdisciplinari ☐ Moduli disciplinari o interdisciplinari
☐ Eventuali approfondimenti disciplinari o di asse
☐ _____

Monte-ore annuale previsto dal curriculum nella classe – aula/laboratorio/ palestra	33
---	----

B: Programma da svolgere nell'annualità in corso

U.T - U.D. – U.D.A Approfondimento disciplinare o di asse	Traguardi formativi in termini di abilità – competenze da raggiungere	Periodo / ore	*
Le domande dei giovani: riflessioni sulla vita ed importanza dei valori	Scoprire che le domande di un giovane sono le stesse di ogni uomo e donna, di ieri come di oggi	sett-nov	
La risposta religiosa: La ricerca di Dio da parte dell'uomo nella società di oggi	Comprendere l'importanza della dimensione spirituale e religiosa nella vita dell'uomo.	dic - genn	
Incontro all'altro	Capire l'importanza di crescere in	febb-	
https://d.docs.live.net/bfe9773fb7de9036/Desktop/livia/piani lavoro 21 22 in pdf/1R_IRC_Magazzù.doc			Pagina 3 di 8

 Istituto d'Istruzione Superiore "G. Antonietti" - Iseo	PIANO DI LAVORO ANNUALE	Modulo – MR-23 Livello rev. 16 Data rev. 25/10/2021
--	--------------------------------	---

	modo responsabile verso noi stessi, gli altri, la creazione e il Creatore	maggio	

* **Indicare con una X** la programmazione comune per le ore di compresenza tra docenti curricolari e ITP in IP-IT (*PdM 2019-2022: Promozione utilizzo di metodologie didattiche laboratoriali e del metodo induttivo*).

C: Attività laboratoriali delle materie afferenti ai laboratori esistenti in istituto (informatica – fisica – chimica – scienze – sistemi – officina) (*PdM 2019-2022: Promozione utilizzo di metodologie didattiche laboratoriali e del metodo induttivo*)

U.T - U.D. – U.D.A Approfondimento disciplinare o di asse	Attività laboratoriali afferenti ai laboratori esistenti in istituto	Periodo /ore

D. ATTIVITA' DI PCTO

Monte-ore annuale previsto dal curriculum nella classe – <input type="checkbox"/> tirocinio formativo aziendale <input type="checkbox"/> Impresa formativa simulata <input type="checkbox"/> Project work	
---	--

Attività	Traguardi formativi in termini di abilità – competenze da raggiungere	Modalità di valutazioni del percorso/ dello studente (è possibile allegare griglie di valutazione)	Periodo /ore

In caso di mancata compilazione indicare le motivazioni

6. METODI

<input type="checkbox"/> Impostazione laboratoriale delle lezioni in aula e in Microsoft Teams come strumento privilegiato di metodologia nel primo biennio	<input type="checkbox"/> Approccio pluridisciplinare (ad esempio metodologia CLIL, specie nelle classi quinte o U.D.A previste all'interno del cdc in materia di educazione alla sicurezza e salute nell'ambiente di studio – lavoro o
---	--

 Istituto d'Istruzione Superiore "G. Antonietti" - Iseo	PIANO DI LAVORO ANNUALE	Modulo – MR-23 Livello rev. 16 Data rev. 25/10/2021
--	--------------------------------	---

<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	in materia di educazione alla cittadinanza / sostenibilità)
<input checked="" type="checkbox"/>	Lezione dialogata, anche con utilizzo di Microsoft Teams, finalizzata ad analizzare processi / fenomeni o a chiarire aspetti critici del problema / tematica affrontati	<input type="checkbox"/>	Esercitazione in laboratorio (in base a quanto stabilito nel DVR d'istituto)
<input type="checkbox"/>	Presentazione di argomenti specifici tramite registrazione di video lezioni in modalità asincrona	<input type="checkbox"/>	Indicazione di contenuti didattici multimediali reperibili in siti dedicati
<input type="checkbox"/>	Gruppi di lavoro guidati per particolari U.D. o per l'intero a.s.	<input checked="" type="checkbox"/>	Lezione frontale anche con utilizzo di Microsoft Teams, qualora attivata DDI
<input type="checkbox"/>	Relazione di gruppi di lavoro coordinata da docente e valutati con specifica griglia	<input type="checkbox"/>	Produzione e condivisione di materiali fruibili dagli studenti anche a distanza (schede di sintesi su specifici argomenti, corredati da esempi esplicativi, correttori di esercizi/problemi ecc.)
<input type="checkbox"/>	Relazione di sintesi da parte di singoli allievi delle letture / lavori affrontati su tema	<input type="checkbox"/>	Esame, decodifica, interpretazione e contestualizzazione di testi iconografici
<input type="checkbox"/>	Lettura e commento di brani (letterari/scientifici etc..) mediante griglie di analisi preordinate	<input type="checkbox"/>	Processi di apprendimento individualizzati e Attività di recupero-sostegno e integrazione
<input type="checkbox"/>	Interventi di esperti esterni anche all'interno del monte ore previsto da CTS di istituto nella progettazione di tirocini curriculari	<input type="checkbox"/>	Attività di PCTO (alternanza scuola/lavoro o di PW o di IFS)
<input type="checkbox"/>	Esercitazioni individuali e di gruppo guidate dall'insegnante nella classe virtuale	<input checked="" type="checkbox"/>	Assegnazione di lavori, su indicazioni date, e correzione collettiva degli stessi

7. MEZZI

<input type="checkbox"/>	Dispense	<input checked="" type="checkbox"/>	Riviste - giornali
<input type="checkbox"/>	Documenti	<input type="checkbox"/>	Statistiche / grafici / tabelle /carte tematiche
<input type="checkbox"/>	Software	<input type="checkbox"/>	Testi letterari / scientifici / giornalistici / iconici / storici / saggi divulgativi di varia natura
<input type="checkbox"/>	Appunti	<input type="checkbox"/>	Esercizi interattivi, audio e video su indicazione del docente
<input checked="" type="checkbox"/>	LIM	<input checked="" type="checkbox"/>	Libri di testo in adozione
<input type="checkbox"/>	Contenuti digitali dei testi in adozione		

TESTI IN ADOZIONE: RELIGIONE E RELIGIONI-VOLUME UNICO- EDIZIONI DEHONIANE BOLOGNA

8. SPAZI – AMBITI UTILIZZATI NEL PROCESSO DI APPRENDIMENTO – INSEGNAMENTO

<input checked="" type="checkbox"/>	Aula scolastica	<input type="checkbox"/>	Approfondimenti linguistici
<input type="checkbox"/>	Mediateca	<input type="checkbox"/>	Mostre
<input type="checkbox"/>	Laboratori: specificare quali e n° di ore settimanali previste.....	<input type="checkbox"/>	Visite guidate
<input type="checkbox"/>	Stage	<input type="checkbox"/>	Aziende – studi professionali – enti locali (in alternanza scuola lavoro)
<input type="checkbox"/>	ICT	<input type="checkbox"/>	Open space [per IFS/PW pianificati o UD in ambienti

 Istituto d'Istruzione Superiore "G. Antonietti" - Iseo	PIANO DI LAVORO ANNUALE	Modulo – MR-23 Livello rev. 16 Data rev. 25/10/2021
--	--------------------------------	---

	potenziati]
--	-------------

9. AMBIENTI DIGITALI / APPLICATIVI UTILIZZATI NEL PROCESSO DI APPRENDIMENTO – INSEGNAMENTO

<input type="checkbox"/>	Registro elettronico – finestra “Didattica”	<input checked="" type="checkbox"/>	Microsoft Teams – video lezioni
<input checked="" type="checkbox"/>	Registro elettronico – finestra “Agenda”	<input checked="" type="checkbox"/>	Microsoft Teams - chat
<input type="checkbox"/>	Registro elettronico – finestra “Aule virtuali”	<input type="checkbox"/>	Microsoft Teams – blocco appunti della classe
<input checked="" type="checkbox"/>	Registro elettronico – finestra “Valutazioni”	<input type="checkbox"/>	OneNote
<input checked="" type="checkbox"/>	Registro elettronico – finestra “Annotazioni”	<input type="checkbox"/>	OneDrive
<input type="checkbox"/>	Registro elettronico – finestra “Compiti”	<input type="checkbox"/>	Altri applicativi

10. CRITERI E STRUMENTI DI MISURAZIONE SOMMATIVA E FORMATIVA

	cadenza	Tipologia e modalità prove	
prove di verifica orale	Trimestrale/ periodica	<input checked="" type="checkbox"/>	Interrogazioni orali
		<input checked="" type="checkbox"/>	Lezioni dialogate / interventi guidati degli studenti
		<input type="checkbox"/>	Presentazioni (anche in ppt) e dibattiti
		<input type="checkbox"/>	Lavori di gruppo valutati con apposite griglie [anche in IFS/PW]
		<input checked="" type="checkbox"/>	Colloqui formativi di gruppo
prove di verifica scritta		<input type="checkbox"/>	Prove scritte individuali per verifica raggiungimento competenze scritte
		<input type="checkbox"/>	Test - prove scritte a risposta aperta, a scelta multipla, a risoluzione di casi / problemi etc.. per verifica raggiungimento di conoscenze/ abilità/ competenze sia orali che scritte
		<input type="checkbox"/>	Prove scritte di gruppo (relazioni, ricerche guidate etc...)
		<input type="checkbox"/>	Test di verifica della comprensione degli argomenti presentati o svolti
Altri strumenti di verifica	periodica	<input type="checkbox"/>	Produzione di materiali didattici da parte degli studenti (individualmente o in gruppo)
		<input type="checkbox"/>	Esercitazioni pratiche e/o grafiche
		<input type="checkbox"/>	Esercitazioni in laboratorio
		<input checked="" type="checkbox"/>	Rilevazioni in itinere – Diario di bordo del docente per tenere traccia dei lavori prodotti dagli studenti e della loro partecipazione interattiva alle diverse attività sia in presenza che, qualora attivata DDI , a distanza
		<input type="checkbox"/>	Relazioni in seguito a conferenze / microspecializzazioni proposte da remoto in modalità sincrona o asincrona
		<input type="checkbox"/>	Prove riferite ai tirocini formativi di AS-L
		<input type="checkbox"/>	Compito autentico
		<input type="checkbox"/>	Utilizzo delle sigle a disposizione nella finestra <Voti>, accompagnate da una valutazione formativa inserita nella voce <Note famiglia>
		<input checked="" type="checkbox"/>	Altro: Utilizzo delle sigle a disposizione nella finestra <Voti>

Per i criteri di verifica **vedi scheda allegata** [nb. le schede allegate devono essere quelle inserite nel POF attualmente in vigore].

AREA PIANO DI MIGLIORAMENTO

Al fine di ottemperare ai traguardi di breve periodo definiti nel Piano di Miglioramento 2019-2022 (obiettivi di processo **21-22**) si prevede di monitorare l'andamento dei risultati scolastici per

 Istituto d'Istruzione Superiore "G. Antonietti" - Iseo	PIANO DI LAVORO ANNUALE	Modulo – MR-23 Livello rev. 16 Data rev. 25/10/2021
--	--------------------------------	---

<input type="checkbox"/> indirizzare gli studenti ad eventuali sportelli "help" attivati dalla scuola da remoto su MS Teams	<input checked="" type="checkbox"/> segnalare al coordinatore gli studenti che mostrano difficoltà di apprendimento per comunicazione tempestiva alle famiglie
<input type="checkbox"/> programmare attività di recupero / consolidamento / interventi didattici intracurricolari con modalità innovative e diversificate anche da remoto, qualora attivata DDI , su MS Teams	<input type="checkbox"/> costituire gruppi di cooperative learning
<input type="checkbox"/> programmare attività di ri-motivazione e ri-orientamento	<input type="checkbox"/> segnalare gli studenti per interventi mirati antimeridiani
<input type="checkbox"/> segnalare gli studenti per attività di doposcuola attivate dalla scuola	<input type="checkbox"/> Altro (specificare)

Collaborazione tra docenti. Il docente si impegna, anche in applicazione di rilevanti novità didattico-organizzative [nuovi EdS e IP- **revisione curricula discipline area generale in ordinamento liceale e tecnico**], nell'ambito dei **Consigli di classe** a condividere ...

<input type="checkbox"/> UDA/ argomenti / moduli	<input type="checkbox"/> metodologie	<input type="checkbox"/> materiali
Nell'ambito del consiglio di classe	Discipline interessate	Specificare l'oggetto di collaborazione
<input type="checkbox"/> Argomento/ ud / uda/ modulo		
<input type="checkbox"/> Metodologia didattica: presentazioni (anche in ppt), CLIL, lezioni laboratoriali, ecc.		
<input type="checkbox"/> Materiali, esperienze didattiche		

Ud: unità didattica

Uda: unità didattica di apprendimento, di natura interdisciplinare / di asse culturale

Collaborazione tra docenti. Il docente si impegna nell'ambito **del dipartimento** della propria disciplina a condividere ...

<input type="checkbox"/> ud/ argomenti / moduli	<input type="checkbox"/> metodologie	<input type="checkbox"/> materiali
Nell'ambito del dipartimento	Discipline interessate	Specificare l'oggetto di collaborazione
<input type="checkbox"/> Argomento/ ud / uda/ modulo		
<input type="checkbox"/> Metodologia didattica: presentazioni (anche in ppt), CLIL, lezioni laboratoriali, ecc.		
<input checked="" type="checkbox"/> Materiali, esperienze didattiche		

Il sottoscritto dichiara di

<input checked="" type="checkbox"/> aver preso visione dei nuovi criteri approvati in Collegio Docenti il 04/12/2020 , tesi a favorire l'inserimento nel voto di comportamento anche delle valutazioni relative alle esperienze di IFS, PW, tirocini formativi, delle altre attività fuori aula, quali scambi e CAL e di applicarli in sede di scrutinio per l'assegnazione del voto di comportamento
--

 Istituto d'Istruzione Superiore "G. Antonietti" - Iseo	PIANO DI LAVORO ANNUALE	Modulo – MR-23 Livello rev. 16 Data rev. 25/10/2021
--	--------------------------------	---

Per le classi del triennio impegnate in attività di PCTO

Il sottoscritto dichiara di

- ☐ aver **preso visione** della stesura del progetto formativo di Tirocini formativi aziendali / IFS/ PW della classe
- ☐ aver **partecipato** alla stesura del progetto formativo di Tirocini formativi aziendali / IFS/ PW della classe
- aver **dato la disponibilità per effettuare il servizio di tutoraggio** ☐sì ☐no

Il presente piano di lavoro potrà subire modifiche in itinere qualora ne emerga la necessità in relazione all'andamento didattico della classe, alle misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da covid-19 adottate da governo e regione e alle conseguenti decisioni assunte dagli organi collegiali. Variazioni, correzioni, cambiamenti verranno segnalati e motivati nelle sedi e nei tempi previsti dal Piano annuale delle attività.

Firma del Docente

Livia Magazzù