

**a.s. 2022/ 2023**

**Parte descrittiva:**

**FUNZIONE STRUMENTALE AREA**

**1 AREA INCREMENTO DEL SUCCESSO FORMATIVO DEGLI STUDENTI**

RESPONSABILE E COORDINATORE DEI SERVIZI FUNZIONALI ALL'INCREMENTO DEL TASSO DI SUCCESSO SCOLASTICO E IN PARTICOLARE DELLE ATTIVITÀ DI ORIENTAMENTO IN ENTRATA E DI RIORIENTAMENTO

**□ NOMINATIVO DEL RESPONSABILE**

**Veronica MARCHETTI**

**□ PROFILO FS**

- a) Coordinamento e gestione delle iniziative di continuità tra cicli ed in particolare dell'attività della "commissione continuità".
- b) Coordinamento e realizzazione delle iniziative connesse al Piano provinciale di orientamento a.s. 2022-23 per le nuove iscrizioni alle prime 2023-24, compatibilmente con l'evoluzione della diffusione del contagio da Covid-19.
- c) Organizzazione delle attività di accoglienza degli studenti neoiscritti nell'istituto.
- d) Organizzazione, in accordo con lo staff di presidenza e con i coordinatori delle classi 2<sup>a</sup> AFM, del percorso di orientamento degli studenti nella scelta dell'articolazione di studi da frequentare nel triennio finale AFM-RIM-SIA.
- e) Supervisione delle iniziative di diversa natura realizzate sul territorio e finalizzate all'orientamento, al riorientamento ed alla riduzione della dispersione scolastica.

**□ COMPOSIZIONE DELLA COMMISSIONE DI RIFERIMENTO:**

- |            |                           |
|------------|---------------------------|
| □ Prof.    | <b>ARCHETTI Mauro</b>     |
| □ Prof.    | <b>BARTOLINI Luca</b>     |
| □ Prof.ssa | <b>FONTANA Caterina</b>   |
| □ Prof.ssa | <b>FOSSATI Marialicia</b> |
| □ Prof.ssa | <b>LA MALFA Sara</b>      |
| □ Prof.    | <b>LIUZZI Antonio</b>     |
| □ Prof.ssa | <b>MANESSI Monica</b>     |
| □ Prof.ssa | <b>MASIN Daniela</b>      |
| □ Prof.ssa | <b>SCHIOPETTI Marina</b>  |
| □ Prof.ssa | <b>TIBURZI Roberta</b>    |

**□ PERSONALE ATA COINVOLTO NELLE ATTIVITÀ PROGETTATE:**

Il personale di segreteria e i collaboratori scolastici per iniziative che si svolgono in loco e non (preparazione materiale, Accoglienza, OD e MC, ecc.).

**□ PARTNERSHIP (reti di scuole, partner europei, enti ed agenzie del territorio...)**

Scuole secondarie di primo grado dell'ambito 9 e in particolare dell'area Sebino-Franciacorta.

**□ SINTETICA DESCRIZIONE DELLE PROBLEMATICHE RISPETTO ALLE QUALI SI INTENDE INTERVENIRE IN RELAZIONE ALLE FUNZIONI E AI COMPITI ASSEGNATI (individuazione dei nodi chiave)**

Uno degli obiettivi primari della Commissione è contrastare la dispersione scolastica anche mediante un orientamento consapevole nella scelta della secondaria di II grado, per questo la Commissione si propone di:

1. Confermare il confronto con i docenti delle Scuole secondarie di I grado, ovvero: confermare o revisionare gli elementi di verticalità del curricolo per area disciplinare eventualmente anche in remoto; confermare o revisionare gli elementi essenziali imprescindibili per il proseguimento del corso di studi; verificare l'efficacia delle azioni concordate e pianificare eventualmente azioni di miglioramento.

2. Le azioni di prima accoglienza prevedono una serie di attività: nelle classi prime saranno infatti illustrati da parte dei docenti dei singoli Consigli di classe tutti i documenti essenziali. È prevista un'attività di socializzazione che prevede un'uscita sul territorio a cura degli insegnanti di Scienze motorie e si realizzerà l'incontro con gli allievi senior.

Rafforzare ed eventualmente migliorare le azioni di accoglienza, continuità, orientamento e ri-orientamento come segue:

- a) agevolando il passaggio tra i due ordini di scuola (laboratori della continuità, incontri informativi con eventuali presentazioni multimediali, contatti diretti o in remoto con i docenti della Secondaria di I grado per eventuali criticità);
- b) diluendo in un arco temporale annuale le varie fasi informative per evitare il sovraccarico informativo.

In caso di necessità gli incontri si svolgeranno in remoto anziché in presenza.

Un progetto ad hoc è dedicato all'accoglienza dell'utenza debole da parte dell'apposita commissione.

- Per ogni azione (cfr. profilo della FS di riferimento approvato dal CD in data 30.08.2012) indicare il titolo e compilare le successive tabelle connesse
- AZIONE 1: CONTINUITÀ
- Indicazione puntuale delle attività previste e del piano di sviluppo temporale delle stesse

Numerazione attività	Periodo approssimativo	Responsabile	Descrizione dell'attività	Attori coinvolti e, se rilevante, la funzione degli individui coinvolti nell'attività, es: docenti, personale, amministrativo, partner associati, etc.
1	Due incontri in presenza o in remoto nell'arco dell'anno scolastico.	FS	Incontri per confronto sull'efficacia delle azioni concordate nell'anno o negli anni precedenti; rilevazione delle criticità per piano di miglioramento.	Commissione - Docenti Scuole secondarie di I grado.

2	Aprile (seconda decade) - Maggio (prima decade) compatibilmente con l'emergenza Covid-19.	FS	Laboratori di orientamento formativo atti a rendere gli attori coscienti delle proprie inclinazioni e capacità attitudinali in vista della scelta più consapevole della scuola secondaria di secondo grado.	Docenti e studenti dell'istituto e Docenti e studenti delle classi seconde delle Scuole secondarie di I grado.
---	---	----	---	--

**□ Descrizione analitica dei risultati/obiettivi perseguiti**

N. attività	Descrizione dei risultati in termini di natura o/e dimensione dei destinatari raggiungibili, di collaborazioni attivabili a livello locale, nazionale e internazionale
1, 2	Partecipazione in presenza o in remoto dei membri della commissione, in ogni caso, almeno un rappresentante per indirizzo. Per eventuali incontri di asse coinvolgimento di almeno un docente del biennio dell'Istituto per ciascun asse e ciascuno indirizzo e almeno un docente per asse delle Scuole secondarie di I grado del bacino d'utenza.
2	Se si potranno svolgere, si concentreranno al massimo in 10gg. Destinatari: studenti delle classi seconde delle Scuole secondarie di I dell'ambito 9 e in particolare dell'area Sebino-Franciocorta. Collaborazioni: docenti dell'Antonietti e allievi del triennio.

**□ indicatore dell'efficacia (grado di raggiungimento dello scopo), obiettivo misurabile**

N. attività	Indicatore (descrizione di ciò che ci si attende per ritenere l'obiettivo raggiunto)	VALORE INIZIALE (se rilevazioni già fatte nel passato; viceversa semplice prima previsione)	OBIETTIVO ATTESO MISURABILE
1, 2	Numero di Scuole secondarie di I grado che aderiscono al progetto rispetto alle 12 prime Scuole dell'ambito 9 con il maggior numero di iscritti nelle classi prime (con distinzione dei distaccamenti) [aa.ss. 21-22, 20-21 e 19-20: azione non realizzata per emergenza Covid-19]; 18-19: 67% - 8 scuole; 17-18: 67% - 8 scuole; 16-17: 58% - 7 scuole]	67% (8 secondarie di I grado) dato riferito all'a.s. 18-19	almeno 58% delle 12 prime Scuole secondarie di I grado (= 7) se l'azione verrà realizzata

**□ AZIONE 2: ORIENTAMENTO IN INGRESSO**

**□ Indicazione puntuale delle attività previste e del piano di sviluppo temporale delle stesse**

Numerazione attività	Periodo Approssimativo	Responsabile	Descrizione dell'attività	Attori coinvolti e, se rilevante, la funzione degli individui coinvolti nell'attività, es: docenti, personale, amministrativo, partner associati, etc.
1	Novembre	FS (con collaborazione commissione)	Minicampus	Dirigente, docenti, personale ATA, studenti
2	Dicembre - Gennaio	FS (con collaborazione commissione)	Open Day	Dirigente, Staff dirigenza, docenti, personale ATA, studenti

□ **Descrizione analitica dei risultati/obiettivi perseguiti**

N. attività	Descrizione dei risultati in termini di natura o/e dimensione dei destinatari raggiungibili, di collaborazioni attivabili a livello locale, nazionale e internazionale
1, 2	Coinvolgimento di studenti del triennio dell'Istituto nelle attività. Destinatari: famiglie, studenti e docenti delle Scuole secondarie di I grado.

□ **Indicatore dell'efficacia (grado di raggiungimento dello scopo), obiettivo misurabile**

N. attività	Indicatore (descrizione di ciò che ci si attende per ritenere l'obiettivo raggiunto)	VALORE INIZIALE (se rilevazioni già fatte nel passato; viceversa semplice prima)	OBIETTIVO ATTESO MISURABILE										
1	Numero <u>approssimativo</u> allievi nei mini campus <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20%;">19-20</td> <td style="width: 20%;">18-19</td> <td style="width: 20%;">17-18</td> <td style="width: 20%;">16-17</td> <td style="width: 20%;">15-16</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">162*</td> <td style="text-align: center;">ca 466</td> <td style="text-align: center;">ca 462</td> <td style="text-align: center;">ca 392</td> <td style="text-align: center;">ca 349</td> </tr> </table> *Rilevazione solo di Rodengo.	19-20	18-19	17-18	16-17	15-16	162*	ca 466	ca 462	ca 392	ca 349	ca. 466 (a.s. 18-19) a.s. 19-20 la rilevazione è stata effettuata solo a Rodengo. <span style="color: red;">[a.s. 21-22: azione non realizzata per emergenza Covid-19]</span>	Almeno 300 allievi (tenuto conto dell'eventuale variante demografica)
19-20	18-19	17-18	16-17	15-16									
162*	ca 466	ca 462	ca 392	ca 349									
2	Numero <u>approssimativo</u> di allievi nei tre open day <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20%;">21-22</td> <td style="width: 20%;">19-20</td> <td style="width: 20%;">18-19</td> <td style="width: 20%;">17-18</td> <td style="width: 20%;">16-17</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">ca 329</td> <td style="text-align: center;">ca 389</td> <td style="text-align: center;">ca 391</td> <td style="text-align: center;">ca 410</td> <td style="text-align: center;">ca 421</td> </tr> </table>	21-22	19-20	18-19	17-18	16-17	ca 329	ca 389	ca 391	ca 410	ca 421	ca. 389 (a.s. 19-20) <span style="color: red;">[a.s. 20-21: azione non realizzata per emergenza Covid-19]</span> ca. 329 (a.s. 21-22)	Almeno 300 allievi (tenuto conto dell'eventuale variante demografica)
21-22	19-20	18-19	17-18	16-17									
ca 329	ca 389	ca 391	ca 410	ca 421									
1 e 2	Numero di iscrizioni	Raggiungimento del tetto massimo di iscrizioni in relazione agli spazi	Raggiungimento del tetto massimo di iscrizioni in relazione agli spazi										

□ **AZIONE 3: ACCOGLIENZA**

□ **Indicazione puntuale delle attività previste e del piano di sviluppo temporale delle stesse**

Numerazione attività	Periodo Approssimativo	Responsabile	Descrizione dell'attività	Attori coinvolti e, se rilevante, la funzione degli individui coinvolti nell'attività, es: docenti, personale, amministrativo, partner associati, etc.

1	Prima accoglienza: Settembre - Ottobre	FS	Accoglienza da parte del DS e presentazione da parte del RSPP delle norme di sicurezza. Presentazione e conoscenza del funzionamento dell'Istituto; dei documenti fondanti del Regolamento d'Istituto; del PTOF.	DS, RSPP, docenti
2	Settembre - Ottobre	FS	Somministrazione, correzione e tabulazioni dei test d'ingresso per fornire un primo punto di riflessione su interventi didattici da adottare nei cdc di Ottobre.	Cdc, dipartimenti delle discipline oggetto del test e studenti.

**Descrizione analitica dei risultati/obiettivi perseguiti**

N. attività	Descrizione dei risultati in termini di natura o/e dimensione dei destinatari raggiungibili, di collaborazioni attivabili a livello locale, nazionale e internazionale
1, 2	Destinatari: tutti gli studenti delle classi prime dell'istituto, docenti delle discipline coinvolte e i singoli cdc.

**Indicatore dell'efficacia (grado di raggiungimento dello scopo), obiettivo misurabile**

N. attività	Indicatore (descrizione di ciò che ci si attende per ritenere l'obiettivo raggiunto)	VALORE INIZIALE (se rilevazioni già fatte nel passato; viceversa semplice prima previsione)	OBIETTIVO ATTESO MISURABILE
1	Corrispondenza tra consiglio orientativo ed esiti dei test d'ingresso		almeno 50% di corrispondenza alla fascia attribuita per ogni indirizzo: Liceo: almeno fascia 4/5 Tecnico: almeno fascia 3/4 Professionale: almeno fascia 2

**AZIONE 4: ASCOLTO E (RI)ORIENTAMENTO**

**Indicazione puntuale delle attività previste e del piano di sviluppo temporale delle stesse**

Numerazione attività	Periodo Approssimativo	Responsabile	Descrizione dell'attività	Attori coinvolti e, se rilevante, la funzione degli individui coinvolti nell'attività, es: docenti, personale, amministrativo, partner associati, etc.
1	1° e 2° periodo	FS	Raccolta, elaborazione e comunicazione alle sedi competenti (cdc, CD, dipartimenti...) dei dati utili per contrastare la dispersione scolastica.	DS, docente FS n. 4, staff di presidenza, Ufficio 1
2	novembre - dicembre	FS	Incontri di orientamento con le classi 2 <sup>^</sup> AFM per la scelta dell'articolazione di studi da frequentare nel triennio finale (RIM-AFM-SIA) anche in remoto.	DS, studenti, docenti (in particolare delle materie di indirizzo e coordinatori)

**□ Descrizione analitica dei risultati/obiettivi perseguiti**

N. attività	Descrizione dei risultati in termini di natura o/e dimensione dei destinatari raggiungibili, di collaborazioni attivabili a livello locale, nazionale e internazionale
1	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Raccolta dati riguardo al consiglio orientativo per la scelta della secondaria superiore.</li> <li>– Raccolta esiti test di ingresso e tabulazione.</li> <li>– Raccolta dati dei trasferimenti in altri istituti nel corso dell'a.s.; degli allievi ri-orientati all'interno dell'istituto; degli allievi ritirati.</li> <li>– Percentuale di promossi a giugno.</li> </ul>
2	– Classi 2 <sup>^</sup> AFM

**□ Indicatore dell'efficacia (grado di raggiungimento dello scopo), obiettivo misurabile**

N. attività	Indicatore (descrizione di ciò che ci si attende per ritenere l'obiettivo raggiunto)	VALORE INIZIALE (se rilevazioni già fatte nel passato)	OBIETTIVO ATTESO MISURABILE																					
1	Trasferimenti allievi classi prime in altri istituti durante l'anno scolastico <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <thead> <tr> <th>a.s.</th> <th>%</th> <th>N° all</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>21-22</td> <td>14%</td> <td>42/305</td> </tr> <tr> <td>20-21*</td> <td>3%</td> <td>10/360</td> </tr> <tr> <td>19-20</td> <td>8%</td> <td>26/347</td> </tr> <tr> <td>18-19</td> <td>4%</td> <td>14 / 341</td> </tr> <tr> <td>17-18</td> <td>9%</td> <td>29 / 320</td> </tr> <tr> <td>16-17</td> <td>10,45%</td> <td>30 / 282</td> </tr> </tbody> </table>	a.s.	%	N° all	21-22	14%	42/305	20-21*	3%	10/360	19-20	8%	26/347	18-19	4%	14 / 341	17-18	9%	29 / 320	16-17	10,45%	30 / 282	14%	max 7% degli iscritti alla classe 1 <sup>^</sup> (esclusi trasferimenti all'estero, in altra regione o provincia). <b>*Si precisa che l'a.s. 20-21 non è significativo per questa rilevazione causa pandemia.</b>
a.s.	%	N° all																						
21-22	14%	42/305																						
20-21*	3%	10/360																						
19-20	8%	26/347																						
18-19	4%	14 / 341																						
17-18	9%	29 / 320																						
16-17	10,45%	30 / 282																						

1	Ri-orientamento allievi all'interno dell'istituto classi prime			1%	max 1% degli iscritti alla classe 1 <sup>^</sup> <b>*Si precisa che l'a.s. 20-21 non è significativo per questa rilevazione causa pandemia.</b>			
	a.s.	%	N° all.					
	21-22	0%	305					
	20-21 *	1%	4/360					
	19-20	1%	3/347					
	18-19	1%	3 / 341					
	17-18	0,94%	3 / 320					
16-17	0%	282						
1	Percentuale promossi a giugno classi 1 <sup>^</sup>				a.s. 21-22		Non meno del 60% per AFM e LSSA. Mantenimento della stessa percentuale (più o meno 3%) per gli altri indirizzi <b>*Si precisa che gli aa.ss. 2019-20 e 2020-21 non sono significativi per questa rilevazione causa pandemia.</b>	
		20-21 *	19-20*	18-19	17-18	AFM		54,88%
	AFM	64,58%	92%	61,22%	70,24%	CAT		58,33 %
	CAT	70%	88%	76,47%	73,68%	LS		81,08%
	LS	72%	98%	83,67%	75,68%	LSSA		72,84%
	LSSA	78,38%	95%	60,71%	61,54%	IPSMAT		79,17%
	IPSMAT	81,69%	98%	90,20%	56,36%	IPSSAS		92,11%
	IPSSAS	88,37%	77%	95,83%	64,00%			
2	Orientamento classi 2 <sup>^</sup> AFM N° allievi classi 2 <sup>^</sup> a settembre			attivazione delle tre articolazioni: AFM – RIM - SIA		Attivazione delle <b>tre</b> articolazioni AFM-RIM-SIA in classi anche articolate, <u>tenuto conto del numero di allievi nelle classi 2<sup>^</sup></u>		
		21-22	20-21					
		86	88					

- modalità di monitoraggio pianificate per controllare che l'andamento del progetto corrisponda alla pianificazione e, se necessario, per apportare opportune modifiche (es. frequenza delle riunioni, rispetto dei tempi ecc)**

Questionari; verbali di riunioni; circolari di convocazioni; relazioni del riesame / gay; relazione finale della FS.

- DATA E FIRMA DELLA FUNZIONE STRUMENTALE:**

Iseo, 15 settembre 2022

Veronica Marchetti

**Parte finanziaria/Costi:**

(senza inserimento del compenso attribuito a ciascuna FS per l'espletamento delle attività connesse al profilo approvato dal CD per il 2012-13).

NB. Al fine di evitare inutili doppioni, la presente sezione finanziaria dovrà essere compilata dal candidato alla FS tenendo conto esclusivamente di attività e costi relativi al funzionamento della commissione di riferimento, in sostituzione della scheda di progetto usata sino allo scorso anno; quest'ultima potrà essere utilizzata per la programmazione di ulteriori azioni da effettuare nel corso dell'anno scolastico

	N° ore	Importo orario	Totale
<b>Personale interno</b>			
<b>DOCENTI</b>			
<b>Aggiornamento:</b> - Lezione		€ 41,32	
- Progettazione/Monit./Prod. Materiali		€ 41,32	
- Tutoraggio / Coord. Lavoro di gruppo		€ 25,82	
Ore aggiuntive NON di insegnamento	300	€ 17,50	€ 5.250,00
Ore aggiuntive di insegnamento agli alunni		€ 35,00	
<b>PERSONALE ATA</b>			
Ass. Amm.vi – Ass. Tecnici		€ 14,50	
Collaboratori scolastici		€ 12,50	
DSGA		€ 18,50	
<b>Rimborsi – spese viaggio</b>			
<b>Personale esterno</b>			
<b>Aggiornamento:</b> - Lezione		€ 41,32	
- Progettazione/Monit./Prod. Materiali		€ 41,32	
- Tutoraggio / Coord. Lavoro di gruppo		€ 25,82	
Ore aggiuntive non di insegnamento		€ 17,50	
Ore aggiuntive di insegnamento agli alunni		€ 35,00	
Compensi docenti universitari		€ 61,97	
Compensi ad esperti		€ _____	
Rimborsi– spese viaggio			
<b>Altre spese</b>			
Beni d'investimento (specificare)			
Beni di consumo (specificare)			
Altro (specificare)			
<b>Totale generale</b>			<b>€ 5.250,00</b>

Note:

**PIANIFICAZIONE APPROVATA**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Diego Parzani**