



Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "GIACOMO ANTONIETTI"
Via Paolo VI n.3 – 25049 ISEO (BS)



**REGOLAMENTO
RELATIVO A
INGRESSO STUDENTI IN ISTITUTO
DURANTE LE LEZIONI ANTIMERIDIANE
ED A
MODALITA' DI GIUSTIFICAZIONE DI
ASSENZE - INGRESSI RITARDATI - USCITE ANTICIPATE**

All. H1 CdI del 09.11.2022

VISTO il Dlgs. 297 del 16 aprile 1994 <Testo Unico delle disposizioni legislative in materia di istruzione> ed in particolare l'art.10 "Attribuzioni del Consiglio di istituto"

VISTO il CCNL in vigore, ed in particolare gli art. 29 e 92 che stabiliscono gli obblighi di vigilanza degli studenti da parte del personale docente ed ATA

TENUTO CONTO di quanto affermato dal Codice Civile all'art. 2048 che prevede al c.2, che *"i precettori e coloro che insegnano un mestiere o un'arte sono responsabili del danno cagionato dal fatto illecito dei loro allievi nel tempo in cui sono sotto la loro vigilanza"* ed al c. 3 che *"le persone indicate sono liberate dalla responsabilità soltanto se provano di non aver potuto impedire il fatto"*.

CONSIDERATA la necessità di regolamentare in modo coerente l'orario di ingresso degli studenti nell'istituto e le modalità di giustificazione delle uscite anticipate

SI STABILISCE CHE

- Gli studenti sono accolti all'interno dell'istituto e delle sue pertinenze a partire dalle ore 8.00** in quanto prima di quell'ora non è possibile assicurarne la dovuta sorveglianza stante il numero esiguo di collaboratori scolastici in servizio anteriormente all'inizio delle lezioni, e dato che l'orario di servizio del personale docente parte dalle 8.05. L'ingresso degli allievi dieci minuti prima dell'inizio delle lezioni (ore 8.10) è finalizzato alla riduzione degli assembramenti all'interno dell'istituto ed a permettere l'igienizzazione delle mani di ciascuno ed il monitoraggio della temperatura attraverso i termoscanner posizionati nei due ingressi, in applicazione di quanto contenuto nella nota del Ministero dell'Istruzione del 19.08.2022 *"Contrasto alla diffusione del contagio da COVID-19 in ambito scolastico. Riferimenti tecnici e normativi per l'avvio dell'a.s. 2022/2023"* e nelle *"Indicazioni strategiche ad interim per preparedness e readiness ai fini di mitigazione delle infezioni da SARS-CoV-2 in ambito scolastico (a.s. 2022-2023)"* dell'Istituto Superiore di Sanità, aggiornate al 5 agosto 2022.
- Per quanto riguarda i "ritardi brevi" previsti dal registro elettronico (voce che permette allo studente di essere ammesso in classe senza perdere l'ora di lezione), si precisa che i cancelli della scuola rimarranno aperti per soli cinque minuti dopo il suono della campanella di inizio lezione:
 - dalle ore 8.10 alle ore 8.15
 - dalle ore 9.05 alle ore 9.10
- Se lo studente si presenterà agli ingressi dell'istituto dopo le 8.15 o dopo le 9.10 - qualora l'ingresso del gruppo classe o degli allievi che non seguono l'IRC sia posticipato alla seconda ora -, potrà accedere in istituto solo al suono della campanella dell'ora successiva di lezione [fatti salvi casi di ritardo dei mezzi di trasporto che saranno segnalati ai docenti]. Ovviamente





Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "GIACOMO ANTONIETTI"
Via Paolo VI n.3 – 25049 ISEO (BS)



lo studente dovrà risultare assente sul registro elettronico nella prima ora di lezione (8.10 o 9.05 in caso di ingresso ritardato del gruppo classe).

SI STABILISCE INOLTRE CHE

- Giustificazioni di assenze e di ritardi nell'ingresso in istituto** di un allievo devono essere firmate dal genitore o tutore legale che ha depositato la propria firma in segreteria didattica al momento del ritiro del libretto personale del figlio; in caso contrario lo studente è ammesso in classe, ma la giustificazione non è ritenuta valida fino a quando non risulti firmata dal genitore o tutore legale con firma depositata nella scuola.
Le richieste di ingresso posticipato potranno essere al massimo di due ore: non potranno quindi andare oltre le ore 10.00, salvo situazioni di emergenza valutate dallo staff del dirigente.
- Giustificazioni di uscite anticipate** rispetto al normale termine delle lezioni:
 - devono essere firmate dal genitore o tutore legale che ha depositato la propria firma in segreteria didattica al momento del ritiro del libretto personale [in caso contrario lo studente non potrà lasciare l'istituto a meno che il genitore o il tutore legale non si presenti, munito di documento di identità non scaduto, ai collaboratori scolastici del piano terra dell'edificio 1];
 - non si prevedono uscite anticipate di più di due ore rispetto all'orario normale di lezione della mattinata [in caso contrario lo studente non potrà lasciare l'istituto a meno che il genitore o il tutore legale non si presenti, munito di documento di identità non scaduto, ai collaboratori scolastici del piano terra dell'edificio 1].
- Qualora il docente chiamato a controfirmare la domanda di uscita anticipata di uno studente rilevi una falsificazione evidente della firma del genitore o del tutore legale dello studente o nutra riserve sulla motivazione della richiesta, fa pervenire segnalazione all'ufficio di presidenza che provvede alle verifiche del caso, accogliendo o meno, dopo breve istruttoria, la richiesta di uscita anticipata.
- Il docente in orario di servizio, chiamato a controfirmare la domanda di uscita anticipata di uno studente, una volta soddisfatte le condizioni illustrate ai punti 1, 2 e 3 del presente regolamento è da ritenersi liberato da ogni responsabilità nei riguardi dello studente, responsabilità assunta, nei rispettivi ambiti di competenza, dal Dirigente scolastico e dalla famiglia.
- Solamente gli allievi maggiorenni possono firmare giustificazioni di assenze o di ritardi nell'ingresso in istituto, così come richieste di uscita anticipata [che in ogni caso debbono soddisfare la condizione illustrata al punto 2b del presente regolamento]. Docenti della classe ed ufficio di presidenza mantengono però il diritto / dovere di verificare la veridicità di quanto dichiarato anche contattando le famiglie.

