

Data dell'incontro	18.12.2020 IIS Antonietti – Iseo ore 9.00 – 12.00
Presenti	Raggi [IC Adro]; Magri [IC Capriolo]; Fogliata [IC Castelvovati]; Cassarino [IC Cazzago S. Martino]; Ferrari [IIS Einaudi Chiari]; Raimondi [IC Coccaglio]; Cassiano [IC Monte Orfano]; Martinelli [IC Corte Franca e IC Provaglio di Iseo]; Emilguerri [IC Iseo]; Parzani [IIS Antonietti Iseo]; Dea [IC Lograto]; Gerri [IC Ome]; Metelli [IC Ospitaletto]; Secchi [IC 1° Palazzolo s/O]; Gusmini [IC 2° Palazzolo]; Spagnoletti [IIS Falcone, Palazzolo s/O]; Plebani [IIS Marzoli Palazzolo s/O]; Romoli [IC Passirano]; Giovani [IC Pontoglio]; Zani [IC Rodengo Saiano]; Archetti [IC Rovato]; Uboldi [IIS Gigli Rovato]; Sibia [IC Rudiano]; d'Adamo [IC Travagliato]; Mirando [IC Trenzano]; Cadei [CPIA] per un totale di 27 istituti scolastici rappresentati
Assenti	IC Castegnato; IC Castrezzato; IC Chiari; IC Sale Marasino.
Ordine del giorno	<ol style="list-style-type: none"> 1. Modalità di utilizzo docenti Covid classe di concorso B016 su ordinamento liceale di ambito. 2. Adesione istituzioni scolastiche dell'ambito 9 a rete di scopo provinciale con capofila IIS Einaudi di Chiari - bando regionale per la prevenzione ed il contrasto al fenomeno del Bullismo e del Cyberbullismo 3. Iniziative di formazione di ambito 2019-20 da rendicontare a USRLo entro il 30.05.2021: eventuali proposte di variazione dei progetti per a.s. 2020-21. 4. Formazione dei referenti di educazione civica I e II ciclo a.s. 2020-21: i progetti elaborati 5. Iniziative di formazione in servizio dei docenti in a.s. 2020-21: esame nota del Ministero dell'Istruzione del 24.11.20; decisioni su modalità organizzative della gestione dei fondi assegnati agli ambiti ed alle singole istituzioni scolastiche; primi accordi su tempistica e modalità di raccolta delle esigenze formative dell'ambito 9 6. Informazioni su stato di avanzamento organizzazione dei laboratori formativi per i docenti in anno di formazione e prova 7. Informazioni da tavolo di lavoro provinciale interistituzionale ATS Brescia . scuole 8. Varie ed eventuali: tematiche "calde" nell'emergenza sanitaria in atto.
Verbale	<p>Punto 1 odg: i DS dell'IIS Marzoli, dell'IIS Gigli e dell'IIS Antonietti si accordano per la gestione delle due risorse ITP B016 assegnate all'ambito 9 per gli istituti con ordinamento liceale; entrambi i docenti presteranno servizio per 6h presso l'Antonietti e ciascuno dei due completerà il proprio orario o al Gigli o al Marzoli.</p> <p>Punto 2 odg: la dirigente Ferrari illustra nel dettaglio il bando regionale finalizzato all'individuazione di 13 progetti di reti di scopo (uno per provincia e due per la città metropolitana di Milano) per la prevenzione ed il contrasto al fenomeno del bullismo e cyberbullismo [progetto biennale che, se approvato, potrà iniziare a marzo 2021] e si dichiara intenzionata ad elaborare come capofila un progetto che coinvolga potenzialmente tutte le istituzioni scolastiche dell'ambito 9, oltre ad un buon numero di soggetti pubblici e privati. Chiede inoltre a tutte le scuole dell'ambito interessate di farle pervenire entro il 22 dicembre p.v. la necessaria dichiarazione di intenti per la costituzione di una rete di scopo provinciale, firmata dal dirigente di ciascuna istituzione scolastica. La dirigente Ferrari procederà subito dopo, durante la pausa natalizia, a stendere la bozza del progetto ed a farla pervenire alle scuole coinvolte.</p> <p>Punto 4 odg: il dirigente Parzani informa di avere appena terminato la stesura della scheda di progetto relativa al modulo formativo (di 12h) destinato ai referenti di educazione civica delle scuole secondarie superiori e del CPIA, che illustra brevemente. I DS delle cinque scuole del II ciclo e del CPIA decidono di incontrarsi in TEAMS lunedì 21 dicembre 2020 alle ore 11.00 per approfondire ed eventualmente integrare la scheda di progetto. La dirigente Cassarino, da parte sua, illustra lo stato dell'arte</p>

dell'elaborazione dei tre moduli del corso di formazione destinati ai referenti di educazione civica delle scuole del I ciclo dell'ambito: si sono condivise alcune linee guida, ma esse devono essere declinate nel dettaglio; si decide quindi che la stessa DS Cassarino, insieme con le dirigenti dell'IC di Iseo e di Ospitaletto, si incontreranno da remoto mercoledì 23 dicembre 2020 alle ore 12.30 per procedere alla stesura delle schede di progetto dei tre moduli formativi riferiti al I ciclo. Subito dopo la pausa natalizia l'IIS Antonietti, in quanto capofila di formazione di ambito, avvierà le procedure di pubblicazione dei Bandi e di selezione degli esperti, finalizzate all'avvio dei moduli formativi nel mese di febbraio 2021.

Punto 6 odg: la DS Sibia informa i presenti sullo stato di avanzamento dell'organizzazione dei laboratori formativi per i docenti in anno di formazione e prova: si sono già pubblicati i bandi, suddivisi per cicli scolastici, per la selezione degli esperti (scadranno all'inizio della settimana entrante); sul sito dell'IC di Rudiano è stata attivata una sezione dedicata ai docenti neo assunti, cui sarà a breve inviata una mail con tutte le informazioni necessarie; è prevista per il 14 gennaio 2021 una riunione con UST di BS dei dirigenti delle scuole referenti in ogni ambito per la formazione e prova degli insegnanti neo immessi in ruolo con un odg molto generico ("organizzazione corsi di formazione").

Punto 7 odg: le dirigenti Cassarino e Plebani informano in primo luogo che il tavolo interistituzionale ATS BS- Scuola, ampliato (cfr. nota ATS BS del 17.11.20) a due DS per ambito, di massima uno del I ed uno del II ciclo, si è riunito per la prima volta il 23 novembre scorso: dopo la presentazione dei presenti sono stati posti, da parte delle istituzioni scolastiche, i problemi ed i casi più scottanti; la DS Plebani aggiunge che le è appena stato inviato da parte di ATS BS il verbale della riunione (ci si accorda che il verbale sia da lei spedito all'IIS Antonietti, che provvederà a farlo immediatamente pervenire a tutte le scuole dell'ambito 9). La prossima riunione del tavolo è stata calendarizzata per mercoledì 23 dicembre 2020 alle ore 10.00: le due dirigenti raccomandano ai colleghi di far giungere loro in tempo utile eventuali richieste di chiarimento o la segnalazione di casi problematici. La DS Cassarino insiste sulla necessità che i referenti Covid di ogni scuola tengano controllate sul sito di ATS BS le FAQ, che vengono di volta in volta aggiornate. Si apre un breve dibattito su alcune delle questioni più delicate registratesi soprattutto negli ultimi due mesi circa le comunicazioni tra scuole e ATS e relativamente alle procedure da seguire da parte delle istituzioni scolastiche: ci si sofferma soprattutto sulla FAQ n°13, riferita al rientro di casi Covid (studenti e docenti) dopo 21 giorni dalla positività – e dopo una settimana senza sintomi – anche in assenza di tampone negativo, ma con certificato medico; sulla questione della messa in quarantena dei contatti stretti di casi covid negli orari di mensa negli IC; sull'opportunità di invio ad ATS da parte del referente covid della scuola, contestualmente alla mail di segnalazione di un caso di positività anche dell'esito del tampone al fine di velocizzare le procedure.

Punti 3-5 odg: rispetto al tema della formazione in servizio dei docenti negli a.s. 2019-20 e 2020-21 il DS Parzani in prima battuta ricorda che della quota che l'assemblea generale di ambito aveva attribuito nella seduta del 14.02.20 alla formazione gestita a livello di ambito (40% del totale, pari a € 32.681,00) sono rimasti € 11.786,00, da utilizzare e rendicontare entro il 31.05.21, così come i fondi assegnati in base alla nota del Ministero dell'Istruzione del 28.11.19 alle singole scuole (60% del totale, pari a € 49.021,00), da gestire anche con accordi tra istituzioni scolastiche dello stesso ambito 9 qualora si fossero individuate esigenze formative comuni. Il DS Parzani passa poi a focalizzare gli elementi di continuità e le differenze, specie nelle tematiche prioritarie a livello nazionale, da coordinare – a livello teorico – da parte degli USR in accordo con le scuole polo per la formazione di ambito, tra la citata nota del M.I del 28.11.19 e l'analoga nota del 24.11.20. Aggiunge infine che poco prima dell'inizio della riunione si è registrato il versamento sul c/c dell'IIS Antonietti per la formazione dei docenti dell'ambito 9 nel 2020-21 di € 55.172,50 (e per la formazione dei neoassunti di €

2.256,50): non essendo ancora giunta nota del Ministero dell'Istruzione di impegno e ripartizione del fondo "Formazione docenti 20-21"(lo scorso anno analoga nota è stata pubblicata in data 27 dicembre), si può solo presumere che tali somme rappresentino il 50% del finanziamento attribuito all'ambito 9, da ripartire poi tra ambito (40%) e singole scuole (60%).

Si apre a questo punto un breve dibattito sulle informazioni fornite dal DS Parzani, al termine del quale sono assunte le seguenti decisioni, vincolanti per tutte le istituzioni scolastiche di ambito:

- A. con gli 11.786,00 euro rimasti della quota del 40% attribuita nel 2019-20 alla formazione di ambito si stabilisce di finanziare innanzitutto le proposte formative del CTI di Chiari illustrate dalla dirigente dall'IIS Einaudi e rivolte ai docenti di sostegno privi di specializzazione dell'ambito (per circa 2000 euro); si delibera inoltre che con la stessa somma si finanzia per il 2020-21 la formazione iniziale dei docenti in materia di sicurezza e salute sul posto di lavoro [scuola referente IC Cazzago San Martino] (per una cifra al momento indicativa di € 5.000,00). Il rimanente della somma a disposizione potrà coprire parte delle spese previste per formazione specifica di docenti e personale ATA [scuola referente IIS Falcone Palazzolo s/O] per gruppo primo soccorso, squadra antincendio, RLS, preposti ai laboratori...; il rimanente delle spese potrà essere finanziato con parte della quota del 40% attribuita alla formazione di ambito per il 2020-21 (decisione quest'ultima da confermare nella seduta del mese di gennaio della Conferenza generale dei DS dell'ambito 9);
- B. al fine di essere in possesso di un quadro aggiornato dello stato di avanzamento delle iniziative di formazione deliberate dall'ambito nella seduta del 14.02.2020 per il 2019-20 con la quota del 60% assegnata alle singole istituzioni scolastiche (o a consorzi di scuole dell'ambito) si decide l'attivazione a partire 28 dicembre e sino al 7 gennaio 2021 di un form office da compilare da parte di tutte le istituzioni scolastiche;
- C. una volta raccolte le necessarie informazioni relative alle iniziative di formazione progettate nel 2019-20 e che continueranno nel presente a.s., si procederà, indicativamente a partire dall'11 gennaio 2021, all'attivazione di un secondo form office di rilevazione delle nuove esigenze formative delle scuole del I e II ciclo, da finanziare con i fondi 2020-21 sia della quota del 40% attribuita all'ambito che di quella del 60% assegnata alle singole istituzioni scolastiche;
- D. terminata la raccolta di tutte le informazioni necessarie, si terrà, indicativamente verso la fine di gennaio 2021, una nuova seduta della Conferenza generale dei DS dell'ambito 9 per procedere alle ultime deliberazioni organizzative in materia;
- E. nel frattempo, tuttavia, per quanto riguarda l'utilizzo della quota del 60% dei fondi attribuiti alla scuola capofila di ambito per l'attivazione di azioni formative coerenti con le esigenze delle singole istituzioni scolastiche o di gruppi di scuole appartenenti all'ambito 9, si decide che: **1.** non saranno attivate reti di scopo extra ambito; **2.** non si creeranno specifiche reti di scopo di scuole all'interno dell'ambito 9 nel caso in cui più istituzioni scolastiche si consorzino nella pianificazione e gestione di un comune percorso formativo, in quanto tali scuole fanno tutte già parte della medesima rete di ambito formalizzata (come previsto dalla L. 107/2015) nel giugno 2016; **3.** si utilizzerà, debitamente aggiornata, la modulistica adottata nel triennio 2016-19 e confermata per il 2019-20 relativa alla scheda di progetto del corso formativo, all'avviso di selezione dei formatori interni ed esterni, al contratto di prestazione d'opera ed in generale a tutto ciò che concerne la rendicontazione dei fondi utilizzati; **4.** come nel passato per ogni modulo formativo pianificato si dovrà indicare il numero massimo di docenti che s'intendono coinvolgere e successivamente il numero dei docenti iscritti e frequentanti; **5.** nel caso di accordi tra più istituzioni scolastiche per la pianificazione comune di un corso di formazione, sarà individuata come nel passato una scuola referente, con il compito di gestione

dell'azione formativa. In questa fattispecie – qualora non vi siano indicazioni contrarie in prossime comunicazioni del Ministero dell'Istruzione o dell'USRLo - le scuole non referenti, con determina dirigenziale, gireranno all'istituzione scolastica referente la quota loro assegnata dalla scuola polo per la formazione; nella rendicontazione finale alla scuola capofila di formazione di ambito le scuole non referenti si limiteranno, *qualora confermate le modalità di rendicontazione del 2019-20*, a riportare i dati in loro possesso con nota relativa al numero della determina dirigenziale con la quale hanno girato i fondi alla scuola referente, unitamente alla firma dei propri revisori dei conti; la scuola referente, invece, renderà, alla scuola capofila di formazione di ambito il complesso delle spese sostenute con i propri fondi e con quelli pervenuti dalle scuole consorziate attraverso le determine dei DS di queste ultime.

Terminati i lavori la riunione si conclude alle ore 12:00

Riepilogo delle azioni definite

Area/processo	Obiettivo dell'azione	Responsabile designato
	Attivazione di forms.office per la raccolta di informazioni relative a stato di avanzamento delle iniziative di formazione deliberate dall'ambito nella seduta del 14.02.2020 per il 2019-20 con la quota del 60% assegnata alle singole istituzioni scolastiche (o a consorzi di scuole dell'ambito) ed <u>rilevazione delle nuove esigenze formative delle scuole del I e II ciclo, da finanziare con i fondi 2020-21</u> sia della quota del 40% attribuita all'ambito che di quella del 60% assegnata alle singole istituzioni scolastiche tra fine dicembre 2020 e fine gennaio 2021	IIS Antonietti

Prossimo incontro	1. Conferenza generale dei DS dell'ambito 9 a fine gennaio 2021
Ordine del giorno	

Data: 23 dicembre 2020

Firma: Diego Parzani